



CITY OF CHICAGO
25th Ward Aldermanic Office – Block Party Application
2100 W. Cermak Rd | 773-523-4100
25thward.org

Please note that any falsification or non-consensual submission of names, signatures, and addresses on this form will result in immediate denial indefinitely and will not be able to apply for future block parties.

Tenga en cuenta que cualquier falsificación o entrega fuera de su propio consentimiento de nombres, firmas y direcciones en este formulario dará lugar a la rechazo inmediato e indefinido de la solicitud, y no podrá presentar solicitudes para futuras fiestas de bloque.

Applicant Information | Información del Solicitante:

Name | Nombre: _____ Address | Domicilio: _____

Phone Number | Número de Teléfono: _____

Email Address | Correo Electrónico _____

Emergency Contact | Contacto de Emergencia

Name | Nombre: _____ Address | Domicilio: _____

Phone Number | Número de Teléfono: _____

Email Address | Correo Electrónico _____

Block Party Information | Información Sobre la Fiesta de la Cuadra

Date | Fecha: ____/____/2026 Start Time: _____ End Time: **9 PM**

Street | Calle: _____ From | De: _____ To | Para: _____

Application was turned in on | La solicitud se presentó el: ____/____/2026

Aldermanic Staff Approval Signature | Firma de aprobación del Personal del Concejal: _____

Date: ____/____/2026



CITY OF CHICAGO
25th Ward Aldermanic Office – Block Party Application
2100 W. Cermak Rd | 773-523-4100
25thward.org

In an effort to keep our streets clean and safe, the following guidelines are immediately in effect. Please print your initial next to each guideline below to ensure your agreement:

Para mantener nuestras calles limpias y seguras, las siguientes normas entran en efecto de inmediato. Por favor, escriba sus iniciales junto a cada una de las normas que aparecen a continuación para confirmar su aceptación:

_____ **Applicant must notify neighbors and distribute flyers once the permit is approved.** *El solicitante debe notificar a los vecinos y distribuir volantes una vez que se apruebe el permiso.*

_____ **At least 65% of residents must sign the petition and provide a phone number or email. One signature per household for apartment buildings.** *Al menos el 65% de los residentes deben firmar la petición y proporcionar un número de teléfono o correo electrónico. Se requiere una firma por hogar en edificios de apartamentos.*

_____ **Petitions with missing contact information will not be accepted.** *No se aceptarán peticiones con información de contacto incompleta.*

_____ **All signatures will be verified by the Alderman's Office.** *Todas las firmas serán verificadas por la Oficina del Concejal.*

_____ **Alcohol and illegal drugs are prohibited on public property.** *Se prohíbe el consumo de alcohol y drogas ilegales en la vía pública.*

_____ **Block parties are public community events. Permits will not be issued for private celebrations (birthdays, graduations, etc.).** *Las fiestas de cuadra son eventos públicos comunitarios. No se emitirán permisos para celebraciones privadas (cumpleaños, graduaciones, etc.).*

_____ **All block parties must end by 9:00 PM.** *Todas las fiestas de cuadra deben terminar a las 9:00 p.m.*

_____ **The Alderman's Office cannot provide or authorize "No Parking" signs.** *La Oficina del Concejal no puede proporcionar ni autorizar letreros de "No Estacionar".*

_____ **Neighbors may be asked to move their vehicles, but the City of Chicago does not require or enforce vehicle removal.** *Se puede pedir a los vecinos que muevan sus vehículos, pero la Ciudad de Chicago no lo exige ni lo hace cumplir.*

Are you interested in having Ald. Sigcho-Lopez attend your block party? The 25th Ward Office would be happy to join your event and provide assistance with city services and resources, including submitting 311 requests, sharing infrastructure updates, and answering questions about neighborhood concerns. **Please circle: Yes or No**

¿Le interesaría que la Concejal Sigcho-López asista a la fiesta de su cuadra? La Oficina del Distrito 25 con mucho gusto participará en su evento y le prestará asistencia con los servicios y recursos municipales, lo que incluye enviar solicitudes al 311, informar sobre las novedades en materia de infraestructuras y responder a preguntas sobre los asuntos que preocupan al vecindario. **Por favor, marque con un círculo: Sí o No**

Print Name: _____ Signature: _____

Date: ____/____/2026

Block Party Date | Fecha de la Fiesta del Barrio : ____/____/2026

Petition in Agreement | Peticiones de Acuerdo

	Name Nombre	Signature Firma	Address Domicilio	Phone Telefono	Email Correo Electronico
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

We the residents will be responsible for the cleanup and safety of the block for the day of our event requested.

Nosotros, los residentes, nos haremos cargo de la limpieza y la seguridad de la cuadra correspondiente al día elegido para nuestro evento.

Block Party Date | Fecha de la Fiesta del Barrio : ____/____/2026

Petition in Agreement | Peticiones de Acuerdo

	Name Nombre	Signature Firma	Address Domicilio	Phone Telefono	Email Correo Electronico
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

We the residents will be responsible for the cleanup and safety of the block for the day of our event requested.

Nosotros, los residentes, nos haremos cargo de la limpieza y la seguridad de la cuadra correspondiente al día elegido para nuestro evento.